

2021 年度 10 月入学・2022 年度 4 月入学
東京大学大学院情報理工学系研究科
大学院外国人研究生出願要項

大学院外国人研究生制度とは、外国人であって、本研究科において、指導教員の指導のもとに特定の研究事項を研究しようとする者のための制度である。この制度では、学位・資格等は得られない。

1. 出願資格

本研究科大学院外国人研究生として入学できる者は、外国籍を有する次の者である。

- (1) 外国において、学校教育における 16 年間の課程を修了した者及び 2021 年 9 月 30 日までに修了見込みの者（注 1）
- (2) 外国の大学、その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について当該外国政府又は関係機関により評価を受けているものに限る）において、修業年限が 3 年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者及び 2021 年 9 月 30 日までに授与される見込みの者（注 1）
- (3) その他、大学（学士課程）を卒業した者と同等以上の学力があると本研究科において認められた者

（注 1） 上記(1)、(2)には、外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了した場合を含む

（注 2） 上記(1)、(2)について、2022 年 4 月入学希望者の場合は、2022 年 3 月 31 日と読み替えるものとする。

2. 出願期間

入学時期	出 願 期 間	選考結果通知時期
2021 年 10 月	2021 年 5 月 6 日（木） ～ 2021 年 5 月 20 日（木）（必着）	2021 年 7 中旬
2022 年 4 月	2021 年 11 月 1 日（月） ～ 2021 年 11 月 19 日（金）（必着）	2022 年 1 月下旬

* 出願期間を過ぎた場合は受け付けない。

3. 出願方法

大学院外国人研究生として入学を希望する者は、指導を受けたいと希望する教員と連絡をとり、その教員の内諾を得た上で、(2)の書類をそろえて出願すること。

(1) 提出先および提出方法

東京大学大学院情報理工学系研究科国際交流室へ持参又は書留郵便で提出すること。

(2) 提出書類

- ① 「大学院外国人研究生入学願書」（本研究科所定様式）

- ② 「研究計画書」(本研究科所定様式)
- ③ 出身大学の「卒業証明書」(出身大学で証明書を発行しない場合は、原本のコピーに、出身大学の印を押したもの。)
- ④ 出身大学の「成績証明書」(出身大学で証明書を発行しない場合は、原本のコピーに、出身大学の印を押したもの。)
- ⑤ 出身大学の学科主任教授又は指導教員の「推薦書」(日本文又は英文。入学願書提出締切前6か月以内に作成されたもの。)
- ⑥ 「日本語能力申告書」(本研究科所定様式)
- ⑦ 「留学計画書」(本研究科所定様式)
- ⑧ 住民票の写し(出願時、日本に在住している者は入学願書提出締切前3か月以内に取得した原本を提出すること。在留カードのコピー不可。)
- ⑨ パスポート(身分事項ページの写し(有効なパスポートを所持している場合のみ。))
- ⑩ 顔写真 2枚(最近6ヶ月以内に撮影したもの、正面・無帽・無背景、高画質のもの)
- ⑪ 検定料(9,800円)の支払証明書
【銀行振込】、【コンビニエンスストアでの払込】、【クレジットカードでの払込】のいずれかに限る。なお、いずれの場合においても、振込手数料又は払込手数料は、出願者本人の負担となるので留意すること。

A: 【銀行振込】の場合

所定の振込依頼書に必要事項を記入のうえ、最寄りの金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行不可)から振り込むこと(ATM、インターネットは利用しないこと)。

振り込みの際、振込金受取書(B票)及び振込金受付証明書(C票)を受け取り、振込金受付証明書(C票)を①入学願書の裏面の所定欄に貼り付けること。

振込金受取書(B票)は領収書なので、大切に保管すること。

B: 【コンビニエンスストアでの払込】 または 【クレジットカードでの払込】の場合

折り込みの「東京大学大学院情報理工学系研究科 検定料払込方法」を参照すること。

※海外在住の方はクレジットカード払いを推奨する。

- ⑫その他の書類・・・専攻によっては、上記以外の書類の提出を要求することがある。

4. 選考方法

選考は、提出された書類により審査のうえ、本研究科で決定する。なお、口述試験等を行う場合がある。

5. 入学時期

2021年10月1日 または 2022年4月1日

6. 在学期間

在学期間は、1年間とする。ただし、研究上の必要により研究期間の延長を研究期間終了前までに研究科長に願い出たときは、1年毎に通算2年を限度として許可することがある。

7. 注意事項

(1) 提出書類は、原本（オリジナル）を提出すること。（コピー不可）

原本証明のない証書のコピーは受理しない。

本研究科所定様式は、すべてA4片面で印刷すること。ホッチキスで止めないこと。

(2) 提出期限までに所定の書類が完備しない願書は受理しない。出願手続後は、どのような事情があっても、書類の返却はしない。

(3) 選考の結果及び入学許可は、本人宛に通知する。

なお、電話による可否についての照会には一切応じない。

入学許可者には、入学時期、入学手続き期間、入学手続き書類等について通知するので、所定の期間内に必要な手続を行うこと。

(4) 検定料・入学料・授業料の額は次のとおりである。

①検 定 料 9,800 円

②入 学 料 84,600 円

③授 業 料 年額 346,800 円

(注1) 上記納付金額は、予定額であり、入学時又は在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

(注2) ②③の支払方法は、選考結果通知時に連絡する。

8. 書類提出先・問い合わせ先

〒113-8656 東京都文京区本郷7-3-1（工学部8号館1階）

東京大学大学院情報理工学系研究科国際交流室

TEL: 03-5841-4478

E-mail: istoir.t@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

URL: https://www.i.u-tokyo.ac.jp/edu/inter_ex/oir/index.shtml

東京大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づいて「東京大学安全保障輸出管理規則」を定めて、技術の提供及び貨物の輸出の観点から外国人留学生の受入れに際し、厳格な審査を行っています。規制されている事項に該当する場合は、入学が許可できない場合や希望する研究活動に制限がかかる場合がありますので、ご注意ください。なお、詳細については、以下の本学安全保障輸出管理支援室ウェブページを参照してください。

<https://www.u-tokyo.ac.jp/adm/export-control/ja/rule.html>

東京大学大学院情報理工学系研究科 大学院外国人研究生出願方法

1. 入学後の「研究テーマ」を決めます。
2. 情報理工学系研究科の各教員の専門分野（研究テーマ）を、東京大学（大学院情報理工学系研究科）のホームページで調べ、指導を受けたい教員を決めます。
＜参考：大学院情報理工学系研究科の全6専攻は下記のとおりです。＞
コンピュータ科学専攻、数理情報学専攻、システム情報学専攻、電子情報学専攻、知能機械情報学専攻、創造情報学専攻
3. 指導を受けたいと思う教員にメールなどで連絡をします。その際、①出身大学での研究の内容、②東京大学で希望する研究の内容等をくわしく説明して、出身大学の「成績証明書」「卒業証明書」「推薦書」と「履歴書」をあわせて送付します。
4. 指導を受けたいと思う教員から『「入学願書」を提出してもよい』、又は『あなたを受入れます』と言われたら、情報理工学系研究科国際交流室に、そのことを連絡して、「入学願書」等の出願書類を受け取ってください。
5. 出願要項の「3. 出願方法（2）提出書類」に記載されている必要書類をそろえて、情報理工学系研究科国際交流室に出願期間内に提出します。（書類が全部そろっていないと受理されません。専攻によって口述試験を行う場合があります。）
6. この後は、教員の指示、又は、情報理工学系研究科国際交流室の指示にしたがってください。

* 注意事項

- (1) 出願者は、事前に自国において日本語の教育を受けるか、日本において研究・生活するために必要な最低限の日本語教育を日本語学校等で、できるだけ受けるようにしてください。
- (2) 東京大学には大学院外国人研究生のための独自の奨学金はありません。民間の奨学金もほとんどが正規生を対象としていて、研究生が奨学金を受けることは出来ません。
- (3) 宿舎に関しては、大学の寮の部屋数が限られているので、多くの学生が民間アパートに住んでいます。留学生が日本で1ヶ月暮らすには、住居費（月額約40,000円～70,000円）、生活費（月額約70,000円～100,000円）、勉学費（適宜）等かなりの出費が必要となりますので、日本に来る前に、留学にかかる費用（奨学金等）を確保することが必要です。
- (4) 海外からの志願者で経済的援助が必要な人は、自国にある日本国大使館に文部科学省（日本国政府）奨学金について問い合わせることを勧めます。