

東京大学大学院情報理工学系研究科情報理工学教育研究センター
特任専門職員（特定短時間勤務有期雇用教職員）募集要項

1. 職名及び人数
特任専門職員（特定短時間勤務有期雇用教職員） 1名
2. 契約期間
2021年7月16日以降なるべく早い時期～2022年3月31日
3. 更新の有無
予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮の上、年度単位により更新する場合があり得る。
ただし、更新は2回、2024年3月31日までを限度とする。
4. 試用期間
採用された日から14日間。※給与・待遇に変わりはありません。
5. 就業場所
東京大学本郷キャンパス(東京都文京区本郷7-3-1)
情報理工学教育研究センター
6. 業務内容
 - 1) 連携研究機構 次世代知能科学研究センターの運営支援業務（予算執行管理，書類作成，連絡調整等）
 - 2) 同センター専任教員等の事務支援業務
 - 3) その他同センターにおける研究教育推進にかかる支援業務
7. 就業日・就業時間
9：00～17：00（休憩12：00～12：45）の範囲内で週4～5日
※勤務曜日及び勤務時間は応相談
※時間外労働を命じることがある。
※業務の都合により変更することがある。
8. 休日
土・日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
9. 休暇
 - ①年次有給休暇 就業規則に基づき付与
 - ②特別休暇 就業規則に基づき付与
10. 給与・手当等
時給約1,750円～2,850円 ※資格、能力、経験等に応じて決定する。
通勤手当（当方で定める支給要件を満たした場合は、当方規定により算定した額を支給、最高55,000円/月）
超過勤務手当（超過勤務を命ぜられ勤務した場合に支給。時間給額に100/100～

125/100 を乗じた額を単価とする。)

退職手当、賞与は無し。

毎月末締め、原則翌月 17 日支給。

11. 加入保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険については、法令の定めるところにより加入。

12. 応募資格

- 1) 業務に意欲と責任感をもって自発的に仕事ができる方
- 2) 業務内容に関連する実務経験がある方
- 2) PC 操作 (E-mail, Zoom, Web, Word, Excel, PowerPoint, Acrobat) ができる方
- 3) 英語で基本的な日常会話や電子メールのやり取り等ができることが望ましい

13. 提出書類

東京大学統一履歴書 (以下の URL からダウンロードし作成すること)

<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>

※記入例は同ページ「記入例 6 (一般職員)」を参照のこと。

その他、選考に資する資料。

14. 提出方法

1 個の PDF または Zip ファイル (5MB を越えないこと) にまとめ、安全な暗号化したものを、下記問い合わせ先メールアドレス宛に送付すること。暗号化パスワードはファイル受領後にこちらから指定する別手段で送付のこと。

15. 応募締切

2021 年 7 月 1 日 (木) 必着

書類選考の上、合格者に対し面接を実施する (面接は状況に応じて対面もしくはオンラインにて実施)。面接の日時は E メールにて追って通知する。

16. 問い合わせ先

東京大学 次世代知能科学研究センター (AI センター)

e-mail : [contact\[at\]ai.u-tokyo.ac.jp](mailto:contact[at]ai.u-tokyo.ac.jp) [at]を@に変更してください。

17. 募集者名称

国立大学法人東京大学

18. その他

応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。

応募書類は本応募の用途に限り使用し、取得した個人情報は本人事選考以外の目的には利用しません。

東京大学特定短時間勤務有期雇用教職員の就業に関する規程をご覧ください。

(http://www.u-tokyo.ac.jp/gen01/reiki_int/kisoku_mokuji_j.html)