

提出書類

日本大使館/総領事館に提出した書類と同じ書類のコピーを提出してください。

(*マークは必須書類)

* (1) 国費大使館推薦のオンライン申請願書

WEB 出願システムで申請後、自動的にマイページへアップロードされます。

* (2) 第一次選考合格証明書 (書式あり)

* (3) 申請書 (書式あり)

* (4) 専攻分野及び研究計画書 (書式あり)

(5)-1 出身大学の卒業証明書 (大学院レベル)

申請時卒業見込みの者は、卒業見込証明書を提出してください。

* (5)-2 出身大学の卒業証明書 (学部レベル)

申請時卒業見込みの者は、卒業見込証明書を提出してください。

(6)-1 出身大学の成績証明書 (大学院レベル)

* (6)-2 出身大学の成績証明書 (学部レベル)

* (7) 推薦書 (参考書式あり)

(8) 語学能力証明書

(9) パスポートコピー

(10) 健康診断書 (書式あり)

(11) 受入予定教員の受入確認書、内諾メール等

指導を受けたいと希望する教員と事前に連絡をとり、内諾を得た場合のみ提出してください。

(12) その他の書類

特段の能力を示すものがあれば提出してください。