

2006年度

## 給費生奨学金案内

奨学金を希望する皆さんへ

財団法人中村積善会は、故中村静尾氏が、優秀な学生・生徒で、経済的理由によって、修学困難な者に対し、学資の一部を援助するとともに、有益な学術文化の調査研究を援助し、もって、国家社会に寄与する人材を育成することを目的として、昭和22年文部大臣の許可を得て設立された公益法人です。

給費奨学生を志望する人は、当会奨学規程・奨学生推薦基準等により選考の上奨学生に採用されます。

以下奨学生の願出資格・願出及び採用後の手続等の概要を記載しましたので、良く理解された上で願出なさってください。

申込時に取得した情報は、奨学金給与業務のために利用されます。

この利用目的の適正な範囲内において、あなたの情報が、学校、金融機関に必要なに応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。

財団法人 中村積善会

〒104-0061 東京都中央区銀座2-7-18 銀座貿易ビル

電話 03-3564-1645 (担当) 横倉・小林

## 〔願出の時〕

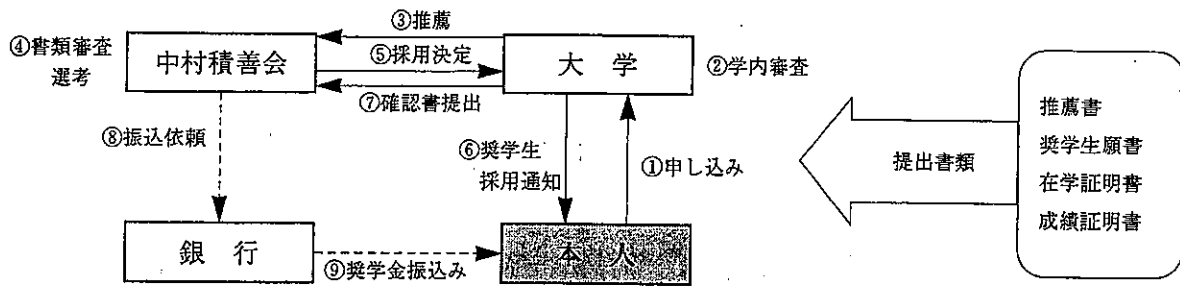
1. 願出の資格（当会指定の貴校資格対象学生・人員及び収入基準がありますので学校に問合せ下さい）
  - (1) 大学院修士課程及び法科大学院課程最終学年及び博士課程最終学年に在学する者
  - (2) 優秀な研究資質を有し、家庭的に不遇にして奨学金返却困難と認められる者
  - (3) 日本学生支援機構等他の奨学金を受けていない者（現在他の奨学金を受けている者でも、当会採用の際、他の奨学金を辞退する旨の誓約書を添付すれば願出することができます）
  - (4) 留学生は国交のある国の者で4月入学の私費留学生であること
  - (5) つぎの者は資格がない
    - イ. 出願者本人及び配偶者（定職収入がある場合のみ）の総収入が当会指定の収入基準を超える者  
〈参考〉収入基準額：修士416万円、博士472万円
    - ロ. 最短修業年限を超えて在学する者
    - ハ. 勤務先から派遣されて在学する者
    - ニ. 大学院における研究に支障のあるような定職又はアルバイトに従事している者
    - ホ. 学年途中で休学がみこまれる者（留学等）
    - ヘ. 10月入学者
2. 奨学金の給付期間及び月額
  - (1) 期 間：給費開始の年月から翌年3月まで
  - (2) 月 額：大学院・修士課程及び法科大学院課程 87,000円  
大学院・博士課程 121,000円
3. 願出に必要な書類（願出に関する事務はすべて学校を通じておこないます）
  - (1) 推 薦 書…当会指定の用紙を使用し各項目全部詳しく記入してもらって下さい  
大学の学長または大学院の委員長の推薦書をいただき公印を押してもらって下さい
  - (2) 奨学生願書…当会指定の用紙を使用して下さい：最終ページにありますので切り離して記入して下さい  
必ず本人が記入して下さい
  - (3) 在学証明書…在学している学校からいただいて下さい（出願時のもの）
  - (4) 成績証明書…大学院・博士課程の者…大学院修士課程又は法科大学院課程及び大学院博士課程（当会出願時まで）のもの  
大学院・修士課程及び法科大学院課程の者…大学学部及び大学院修士課程又は法科大学院課程（当会出願時まで）のもの
4. 採用の決定……原則として願出期限後2か月以内

## 〔採用になった時〕

1. 採用者には、その旨通知します。その際、学校担当者宛確認書を送付しますので、当会奨学生としての希望の有無を担当者へ報告し、「確認書」を当会宛提出してもらって下さい。  
他の奨学金と重複して受けることになった場合は、速やかにどちらかの奨学金を辞退して下さい。

## 申し込みから振込まで

大学へ申し込んでから奨学金が振り込まれるまでは次のとおりです



### 2. 奨学金の送金

原則として毎月上旬、本人指定銀行口座（本人名義）へ振込送金します

### 3. 奨学金の辞退又は廃止等

(1) 休学した時…奨学生に採用された後、休学した時は奨学金を辞退してもらいます

(2) 廃止

イ. 傷疾・疾病などのため成業の見込がないとき

ロ. 学業成績又は操行が不良となったとき

ハ. 転学が適当でないとき

ニ. 奨学金を必要としない事由が生じたとき

ホ. その他奨学生として適当でない事実があったとき

### 4. 給与期間中の届出

本人及び連帯保証人連署押印（留学生で印鑑のない場合はサインでも結構です）の上届出をして下さい

(1) 休学、転学又は退学のとき（学校の証明書添付）

(2) 本人及び連帯保証人の身分・住所その他重要な事項の異動があったとき

## 〔給与期間終了した時〕

### 1. 期間終了報告書の提出

奨学金の給与期間が終了した時、期間終了報告書を提出していただきます

（学校宛用紙送付）…当会提出期限 3月31日

### 2. 給与終了後の進路

奨学生が学業を終了した後の進路について、当会は制約しません

☆願書用紙は最終ページにありますので、切り離して記入して下さい

## 願書の書き方

(記入例)

### 記入上の注意

1. 申し込み時現在で記入してください。内容が故意に事実と相違して記入してある場合は、採用後でも採用を取り消します
2. 記入の際は、ペンまたはボールペンを使用してください  
(修正液は使わないこと)

### 願書の表面

学校担当者の欄は学校の事務取扱者に部・課・係・氏名を記入してもらって下さい。学校名の前に国立・公立・私立の区別を記入して下さい

②について…学校に通学する時の住所を記入して下さい

③について…実家の住所を記入して下さい

④について…現在、在籍している大学院の研究科・専攻・学年・入学年月・卒業予定を記入して下さい  
授業料年額記入して下さい  
(免除のある場合はその額も記入して下さい)

⑤について…大学卒業後の履歴を順次もれなく記入して下さい  
(1)学歴(休学・留学・転学等)・職歴の異動・自宅研修・予備校在学・家事従事の期間等を年月順に記入して下さい  
(2)学校名・課程名・研究科名、会社名・職種等は特にくわしく記入して下さい

⑥⑦について…具体的に記入して下さい

⑨について…採用選考の重要な事項の一つであるため、願出にいたった事情を具体的に記入して下さい

大学院給費奨学生願書			
○学校担当者が記入して下さい		(学校コード)	
学校名	私立 積善 大学	〒104-0061 住所 中央区銀座2-7-18	
		電話 03(3564)1645	学生 〇 奨 学 係 (担当) 小池
○申請者が記入して下さい			
①フリガナ	サトウ カズ マサ	国 籍	2006年7月 日
氏名	佐藤 一正	日本	奨 学 生 号
生年月日	1981年8月22日・年齢 23才		2006年4月から
②フリガナ	シナガワクスミヨシ		2007年3月まで
現住所 (本人)	品川区住吉9-8-7		年 月 日
	〒143-0001 電話 03(3443)5533		奨学金月額
③フリガナ	イバラキシ タカダチウ		決 定
実家住所	茨木市高田町3-3-3		
	〒362-0104 電話 753(25)1397		
④ 在籍研究科	大学院 理工学 研究科 理工学 専攻	入学年月	2005年4月
	* 博士・ <u>修士</u> 2年	編入年月	年 月
		卒業予定	2007年3月
		授業料(年間)	80万円(内免除80万円)
⑤ 学歴・職歴・賞罰等	(休学・転学・退学・職歴等年月順にもれなく記入すること。学校は国・公・私立を記入すること)		
	2005年3月 私立 積善 大学卒業		
	2005年4月~2007年3月 私立積善大学大学院 修士		
	年 月~ 年 月		
	年 月~ 年 月		
	年 月~ 年 月		
	年 月~ 年 月		
⑥ 特殊技能・取得資格等	剣道初段 日商簿記1級		
⑦ 趣味・運動・クラブ活動・海外活動等状況	野球、サッカー等スポーツ観戦		
⑧ 健康状態	病 名	発病年月日	治療年月日
既往	良 好		
現在	良 好		
⑨ 願出理由	親元を離れての一人暮らしであり、生計はアルバイトを主にして立てている状況である。両親は健在であるが、高令で、年金に依存しており、収入的にも今後現在以上の援助を期待することは不可能である。 私も修士2年になり、アルバイトの時間を減らし、研究に専念したく願出致します。		

## 願書の裏面

### ⑩ 本人の収入状況 ⑪ 配偶者の収入状況

- ア. 配偶者がいる場合は、必ず氏名を記入してください
- イ. 配偶者の勤務先・職業・収入金額欄は、定職についてのみ記入してください
- ウ. 本人及び配偶者の勤務先・職業・収入金額等該当項目を平成17年の状況で記入してください。ただし、就労時間は平成18年の時間で記入してください（退職又は休職の場合0とします）
- エ. 上記の内容に転・退職する等、かなりの変動がある人は、勤務先・職業・収入金額（年額・税込）の18年（見込）欄に記入してください
- オ. 家計急変により申込む場合、17年は急変前、18年は申込後（見込）に読みかえてください

### ●定職

- ア. 定職とは、勤務の条件が常勤で定給を得ているものをいいます
- イ. 定職収入がある給与所得者は、平成17年分源泉徴収票、給与所得者以外は平成17年分確定申告書（控）の写（税務署受付印のあるもの）を参考に記入して下さい
- ウ. 給与所得とは、給与・賞与・専従者給与等で、収入金額は、源泉徴収票の「支払金額」です
- エ. 給与所得以外（個人事業主等）の収入金額とは、年売上高から必要経費を差引いた金額です。必要経費とは売上品原価営業経費をいいます。なお、役員報酬・専従者給与・専従者控除額は営業経費に含めます

### ●アルバイト

- ア. 定職以外で、学費・生活費等を補うために得た報酬の合計額を記入してください
- イ. 宿日直・ビルの管理人等の場合、「18年の適当なり就労時間」は、拘束時間ではなく実働時間を記入してください

### ●父母等からの給付額

- ア. 自宅通学者は、食費・住居費など金銭・物品を問わず本人の日常生活において一般的に家計から支出されたものを金額に算定し、授業料・通学費・小遣い等本人に支給、又は本人に代わって家計から直接支払った金額の合計額を記入してください。なお、日常生活費（食費・住居費・光熱費等）については、家計全体の年間経費の家族数分の1を本人分の年間収入金額とみなして差支えありません
- イ. 自宅外通学者は、金銭・物品を問わず、本人が父母等から給付を受けた額、及び父母等が本人に代わって直接支払った金額（授業料等）の合計額を記入してください

### ●奨学金（現在申請中のものは除く）

給貸与を問わず、1年間に受けたすべての奨学金の団体名と合計額を記入してください

### ●その他の収入

定職・アルバイト・父母等からの給付額・奨学金のいずれにも当てはまらない収入の合計額を記入してください  
※必要と認めた場合は収入証明書の提出をお願いすることがあります

### ⑫ 本人及び配偶者の収入金額合計

⑩及び⑪に記入した金額の合計を記入して下さい

※授業料を含んだ支出（年額）の額に見合う分の収入金額の合計を入れて下さい

**勤務先・職業**

- ア. 勤務先は、〇〇会社・〇〇大学・〇〇高等学校・〇〇市役所・〇〇商店のように記入してください  
 イ. 職業は、会社員・研究員・助手・講師・教諭・地方公務員・食料品小売業のように記入してください

⑩	区分	勤務先	職業	収入金額 (年額・税込)		当年の週当たり 就労時間	
				前年	当年 (見込)		
本人の収入状況	定職			万円	万円	/	
	アルバイト	小平市 木下宅	家庭教師	72 万円	48 万円		週 4 時間
		国立市 鈴木宅	〃	40 万円	48 万円		週 4 時間
		田中ストアー	店員	30 万円	57 万円		週 12 時間
		父母等からの給付額		50 万円	50 万円		
		奨学金 (現在申請中のものは除く) 積善大学 学内奨学金		45 万円	0 万円		
		その他の収入 (内容)		万円	万円		
⑪	配偶者の収入状況		勤務先	職業			
	氏名	( 歳)			万円	万円	
⑫本人及び配偶者の収入金額合計 (⑩⑪の合計)			※授業料分を含んだ合計して下さい		237 万円	203 万円	
収入項目 (収入分野)							

**収入金額 (年額・税込) の算出方法 (万円未満切捨)**

**前年 (17年)**

- ア. 平成17年1月～12月の1年間の収入金額を記入してください  
 イ. 家計急変の場合は、急変前1年間の収入金額を記入してください

**当年 (見込) (18年)**

- ア. 転・退職等でかなりの変動がある場合は、平成18年1月～12月の1年間の収入金額を推算して記入してください。その場合、変動がない項目も併せて「当年 (見込)」欄に収入金額を記入してください  
 イ. 父母等からの給付額・奨学金・その他の収入につい

ても同様に記入してください

平成18年3月で給貸与の終了した奨学金については、18年は0とします

- ウ. 「当年 (見込)」の算出は、定職・アルバイト・その他の場合、申込時の「月収証明書」又は「年収見込証明書」を参考にして推算してください  
 エ. 家計急変により申込む場合、申込後1年間の収入金額を推算してください

**推算の例**

定職 ..... 月収×16カ月  
 アルバイト・その他 ..... 月収×12カ月

⑬ 研究題目

研究題目が決定していない場合は、手掛けてみたいと思う専門分野を大別してその概要を記入してください

⑭ 大学院進学目的と研究計画

進学した目的その他、将来教育・研究の職、高度の専門性を要する職業に従事する意志などについて記入してください

⑮ これまでの研究内容

卒業学位論文について記入してください。公表（予定）したものは、掲載書誌名を併記してください。なお、提出論文がない場合は、これまでの研究内容を詳しく記入してください

⑯ 年月日は願書を大学に提出する日付を記入して下さい

・本人欄は学生本人が自署・押印して下さい

・連帯保証人は、原則として父母にして下さい（留学生は国内にいる身元保証人又は指導教官等にして下さい）  
父母がいない場合は、これに代わる人（兄・姉・おじ・おば）を選定して下さい  
※連帯保証人になってくれる方に必ず了解をとり、自署・押印をもらって下さい

振込口座記入の注意点

◎奨学金振込口座届の手続

- (1)取扱金融機関…普通銀行・信用金庫・信用組合・農協の本店・支店・出張所（いずれも国内に限る）の中から、あなたが最も都合の良い金融機関（一部取扱出来ない所もあります）を決めて下さい  
郵便局・外資系銀行では取扱い出来ません
- (2)預金口座…学生本人名義の普通預金口座を設け、口座名義は正しい呼び方でフリガナをつけて登録して下さい。  
（②貯蓄預金口座は取扱い出来ません）すでに(1)の金融機関に普通口座を持っている人は、その口座を利用することが出来ます
- (3)金融機関名・店名・店番号・口座番号…預金通帳により正確に記入して下さい（フリガナをふって下さい）  
記入後は必ず見直し、間違いのないよう注意して下さい

※銀行合併、支店統合等により、名称・番号を変更している場合がありますので、必ず金融機関に確認して下さい

⑬ 研究題目 (研究分野)

⑭ 大学院進学目的と研究計画

⑮ これまでの研究内容

⑯ 以上の通り相違ありません。万一記載事項に相違がありました場合、奨学生の採用を取消されても異存ありません。また、貴会の奨学生として奨学金の給与を受けることになった場合には、奨学規程及び指示を守り、奨学生としての責務を果たし、健康に留意し、専心学業に勉勵することを連帯保証人連署のうえ誓います。

2006年 4月 20日

財団法人 中村積善会理事長 殿

本人	氏名	住所	印
	佐藤一正	〒143-0001 電話 03 (3443) 5533 品川区住吉7-8-7	佐藤
連帯保証人 (自署押印)	フリガナ サ トウ タダシ	〒362-0104 電話 7531 (25) 1357	印
	佐藤正	茨木市高田町3-3-3	佐藤
本人との関係 (父)・母・兄弟・( ) 年令 満 50 才			

◎奨学金振込口座

正式な名称・番号を記入して下さい

金融機関番号がわからない時は、口座のある金融機関に確認し、記入洩れのないようにして下さい

金融機関名・支店名にフリガナをふって下さい

◎奨学金振込口座 (学生本人の名義に限ります)

金融機関 (郵便局は除く) フリガナを つけてください	金融機関番号	支店名 フリガナを つけてください	店番号
チュウオウ 中央	4 5 6 7	ギンザ 銀座	1 2 3
預金種目	口座番号	口座名義 (カナ) 学生本人名義	
1. 普通	9 8 7 6 5 4	サトウ カスマサ	

口座番号が7ケタに満たないときは、右ツメで記入し、先頭左方のコマはあけておいて下さい

・氏名は左づめで記入し「氏」と「名」の区切りは1字分あけて下さい  
・濁点・半濁点は一字とします

※銀行登録してあるカナを記入して下さい