

履修に関する注意 (A1、A2、A1/A2)

1. 修了要件 (修得単位数)

(1) 修士課程の修了要件

標準修業年限は2年で、30単位以上を修得し、修士の学位論文審査及び最終試験に合格しなければなりません。

(2) 博士後期課程の修了要件

標準修業年限は3年で、20単位以上を修得し、博士の学位論文審査及び最終試験に合格しなければなりません。なお、修士課程（博士後期課程と同一の研究科であること）において修得した超過単位数（博士後期課程と同一の研究科の授業科目であること）のうち10単位を限度として、博士後期課程の単位とすることができます。手続きは最終年次に行います。

2. 履修登録期間及び登録方法

履修登録は、学務システム【UTAS】から行います。

【UTAS】は、入学時に専攻事務室から配付される「UTokyo account」のユーザー名、PWでログインできます。

【UTAS URL : <https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do>】

また、【UTAS】は、本学内（研究室、ECCS 端末室*等）、研究所内、自宅のPCからログインできます。

* ECCS 端末を使用する場合は次のURLを参照してください。 <https://www.ecc.u-tokyo.ac.jp/user.html>

「履修・学籍・諸手続案内」も参照してください。 <https://www.i.u-tokyo.ac.jp/edu/proced/index.shtml>

・WEB 履修登録期間 (A1、A2、A1/A2)

令和4年10月3日(月)～10月8日(土)

・履修登録修正期間 (A1、A2、A1/A2)

令和4年10月9日(日)～10月14日(金)

科目種別		履修申告手続方法等	手続書類交付場所及び提出先
情報理工学系研究科開講科目		Webからの入力* ¹	情報理工学系研究科 HP> 在学生へ > 履修情報> UTAS (https://utas.adm.u-tokyo.ac.jp/campusweb/campusportal.do)
他研究科開講科目		Webからの入力* ²	
他学部開講科目		Webからの入力* ²	
本研究科と学生交流協定を締結している国内の他大学の大学院授業科目	東京工業大学大学院 (理学院、工学院、物質理工学院、情報理工学院、生命理工学院、環境・社会理工学院)	他大学単位互換授業科目履修願(所定様式) *修士・博士後期課程を通じて15単位まで履修可 *演習・実験科目は履修不可	情報理工学系研究科学務課大学院チーム (工学部8号館1階)
	お茶の水女子大学大学院 (人間文化創成科学研究科)		
	総合研究大学院大学 (物理科学・高エネルギー加速器科学・複合科学・生命科学・先端科学研究科)		
	情報セキュリティ大学院大学 (enPiTプログラム認定科目(enPiTプログラム履修者対象))		

*¹ 入力がかまわない場合には、学務課大学院チームに照会願います。

*² 学部又は研究科によっては、Webからの入力できない場合があるので、学務課大学院チーム窓口で、所定の様式により、履修申告をしてください。

3. 注意事項

- (1) すでに「可」以上の成績がついている科目については、再度履修申告をすることはできません。
- (2) 履修申告手続きを怠った場合、原則として履修を認めないので注意してください。
- (3) 他大学において修得できる単位及び留学による単位の認定は、修士課程及び博士後期課程を通じて 15 単位までとします。
- (4) 講義要目・授業科目表は、学務システム【UTAS】 > シラバスを参照してください。

また、東京大学授業カタログ大学院版 (<https://catalog.he.u-tokyo.ac.jp>) も参照してください。

※学務システム【UTAS】と東京大学授業カタログ大学院版の内容が異なる場合には、学務システム【UTAS】の内容を正としてください。

- (5) 授業期間、授業振替日、試験期間等については、「2022 年度 情報理工学系研究科授業関係日程表」を参照してください。

※開講科目により、取扱いが異なる場合がありますので、詳細は科目担当教員に確認してください。

【問い合わせ先】 情報理工学系研究科学務課大学院チーム
johoriko.t@gs.mail.u-tokyo.ac.jp