

指導教員	事務主任

旅 行 届

(Notification of Temporal Leave from Japan)

year month day
年 月 日

工学系・情報理工学系研究科長 殿
(To Dean of the Graduate School of Engineering
・ Information Science & Technology)

year month day
年 月 日 入学・進学 (date of admission) 専攻 (department)
 学部学生 (undergraduate program)
 修士課程 (master's program)
 博士課程 (doctoral program)
 研究生 (research student)

学生証番号
(student ID number)

氏 名
(name)

印
(signature)

住 所 (〒)
(current address)

電 話
(phone)

E-mail

私は、下記のとおり旅行しますので、お届けします。
(I am going to make a trip as follows.)

記

1. 旅行先
(countries or areas to visit)

2. 派遣先又は招待先
(persons or institutions to visit)

3. 目的
(purpose)

4. 期 間 year month day 年 月 日 ~ year month day 年 月 日
(date of departure from Japan and return to Japan)

5. 旅費・滞在費等の支弁方法 (funding)
 私費 (personal)
 大学負担 (University)
 その他 ()
(others, scholarship etc.)

6. 旅行中の連絡先 (person to contact during your travel)
 国内 (Japan)
 国外 (outside Japan)

氏 名
(name)
住 所 (〒)
(address)
電 話
(phone)

本人との関係 ()
(relation)

留学生 記入欄	国 費 (Monbukagakusho scholar)	・	政府派遣 (scholar of your own country)	・	私 費 (self supporting)
------------	---------------------------------	---	---------------------------------------	---	--------------------------